



GEBROKE



VRYGESPREEK



DIENSAAR

SKEMA VAN WERKSAAMHEDE 2012

1. ALGEMEEN

1.1 Volgens bepaling bep 35.2.3.6 is die Diensgroep vir Koördinerings en Bestuur (DKB) vir die opstel van 'n skema van werksaamhede vir die volgende sinode verantwoordelik.

1.2 Die DKB het dr Roelf Opperman versoek om die leiding te neem van 'n taakspan wat die voorbereidings vir die sinode moet tref. Na aanleiding van die besluite oor die sinode se strategiese funksionering, het die DKB gevra dat die taakspan moet toesien dat daar drie kernelemente in die sinode se agenda opgeneem word, naamlik sinvolle verslaggewing en besluitneming; gesonde verhoudingsbou en derdens kreatiewe visionering.

1.3 Die taakspan het wyd gekonsulteer, onder meer deur middel van vraelyste aan gemeentes, voordat die temas en agenda vasgestel is. 'n Oorsig van die taakspan se besinning word in die voorwoord tot die agenda gegee.

2. DATUM EN PLEK

2.1 Die SDR het die datum en plek bepaal as Maandag 10 tot Donderdag 13 September 2012 te Weesgerus, Modimolle (bep 32.1.1).

2.2 Kennisgewing aan kerkrade het per e-pos en via die Verskil (weeklikse nuusbrieff van die Sinode) geskied.

2.3 Kennisgewing in *Kerkbode* is betyds gedoen (Bep 32.1.4).

3. VERVOER EN VERBLYF

3.1 Vervoer

1. Reiskoste word per motor uitbetaal waar 2-4 persone saamry; 5-8 persone = 2 motors. Waar slegs 1 persoon per gemeente kom, moet reëlings met 'n nabygeleë gemeente getref word om saam te ry.

2. 'n Dringende beroep word op die afgevaardigdes gedoen om te help met die kostebesparing van die vervoer.

3.2 Verblyf

1. Almal moet verkieslik op die terrein tuisgaan.

2. Persone moet bereid wees om chalets (kamers) te deel: 5 in 6-bed chalet en 4 in 4-bed chalet. Die benutting van karavane word aangemoedig.

3. Indien privaatverblyf verkies word, kan afgevaardigdes by 'n gastehuis in Modimolle tuisgaan op koste van hulle kerkrade of eie koste. (Moet self reël).

4. Persone wat bespreek en dan nie opdaag nie, se verblyfkoste sal van hulle kerkrade verhaal word.

5. Navraag oor die slaapperiewe kan tydens die sinode by ds Danie Ueckermann (Nylstroom-Oos) gedoen word.

3.3 Etes

1. Etes en verversings word voorsien op koste van elke kerkrade vir die afgevaardigdes (R790,00 per persoon).

2. Afgevaardigdes wat 'n spesiale dieet moet volg, moet asseblief betyds met die sinodale kerkkantoor reël of self voorsiening maak.

3. Die dra van die naamkaartjies tydens etes is noodsaaklik.

4. Besoekers moet etes by die inligtingstoonbank bespreek.

4. AFVAARDIGING

4.1 Geloofsbriewe is van al die kerkrade ontvang. Die volledige lys van afgevaardigdes word in die lêer tydens registrasie voorsien en sal in die Handeling opgeneem word.

4.2 Daar word voorsiening gemaak vir ongeveer 370 afgevaardigdes.

4.3 Die Teologiese Fakulteit Pretoria is uitgenooi om 'n waarnemer in adviserende hoedanigheid te stuur (op koste van die sinode) (KO Art 33.2).

4.4 In die kennisgewings is kerkrade versoek om in hulle afvaardigings ook dames en jonger persone te oorweeg.

4.5 'n Aantal teologiese studente van die Teologiese Fakulteit UP is as waarnemers genooi.

5. AANKOMS EN REGISTRASIE

5.1 Afgevaardigdes word dringend versoek om betyds op Maandagoggend 10 September te arriveer. Persone wat reeds die Sondagaand op die terrein wil slaap, moet met die sinodale kantoor skakel. (LW: verblyf is op eie koste).

5.2 Registrasie duur vanaf 08:00 tot 09:45. Ringskribas word versoek om betyds te arriveer en te help met die registrasie. Die ringskribas hanteer die wysigings en/of toevoegings tot die presensielys en besorg die besonderhede van die registrasie om 09:45 aan dr Gerrit Cloete, saam met gewysigde geloofsbriewe waar nodig.

5.3 Dit is belangrik dat naamkaartjies deurlopend gedra moet word.

5.4 Elke afgevaardigde ontvang 'n voorlopige presensielys met kamerindeling asook 'n terreinplan. Ander belangrike dokumente soos laatstukke, stembriewe asook 'n aantal uitdeelstukke van instansies wat toestemming daarvoor gevra het, word ter vergadering voorsien.

6. SKEMA VAN WERKSAAMHEDE

Sien voor in die Agendaboek.

AANBEVELING:

***1. Die verkiesing van die aktuaris geskied nadat die Verslag oor die Funksionering van Sinodale Strukture (SDR-verslag Bylae 3) hanteer is.**

***2. Die Sinode reël dat die uitredende aktuaris, dr Dewyk Ungerer, as aktuaris waarneem totdat 'n nuwe aktuaris verkies is.**

7. REËLINGS VIR SITTING

7.1 Opening en konstituering

1. Die afgevaardigde leraar wat ten tye van die sinode die langste diens het en die oudste in jare is, neem die opening en konstituering waar met 'n agenda van die DKB (vgl Bep 32.2.8). Vir hierdie sinode is dit ds Thinus Grobler (Noordoos-Pretoria).

2. Die amptelike presensielys word voorgedra deur dr Gerrit Cloete.

3. Tweederdes van die getal waaruit die sinode moet bestaan, moet by konstituering teenwoordig wees (Bep 32.2.5).

7.2 Agenda en Handeling

1. Die sinode plaas geen embargo op sy verslae nie (Sinode 1999:216:2.2.2.2).

2. Laatstukke word aan die Taakspan Regte voorgelê vir advies aan die sinode (Bep 32.4.4).

3. 'n CD met die Handeling sal aan so gou moontlik na die vergadering elke afgevaardigde voorsien word. Een skriftelike eksemplaar van die Handeling sal aan elke gemeente voorsien word asook aan afgevaardigdes wat dit by die sinodale kerkkantoor bestel. Die gedrukte skriftelike eksemplaar word as die amptelike en korrekte verwysingsbron beskou.

4. Elke gemeente staan in vir die koste van die Agenda en Handeling van sy afgevaardigdes.

7.3 Los voorstelle, mosies en opdragte aan diensrade

1. Die reëling in die Noordelike Sinode is dat voorstelle oor opdragte aan diensrade deur die betrokke diensraad self ter vergadering evalueer moet word. Finansiële implikasies moet ook in berekening gebring word. Die betrokke diensraad adviseer dan die sinode oor watter opdragte voorrang verdien en watter goedskiks gelaat kan word (Sinode 1997: besluit 21).

2. Los voorstelle moet vooraf aan die Moderatuur voorgelê word.

7.4 Spreekbeurte

1. Spreekbeurte word nie toegestaan aan persone wat nie lid van die sinode is nie. Hoogs uitsonderlike aansoeke word deur die moderator hanteer.

2. 'n Spreekbeurt duur verkieslik 3 minute (5 minute vir die inleier).



GEBROKE



VRYGESPREEK



DIENSBAAAR

7.5 Nagmaal

Geen nagmaal sal tydens hierdie sinodesitting saam met die plaaslike gemeente gehou word nie.

7.6 Pers/Media

Verteenwoordigers van Kerkbode, *Beeld* en die plaaslike koerant in Modimolle is uitgenooi om die vergadering by te woon.

8. FUNKSIONARISSE

- **Taakspanleier:** Dr Roelf Opperman (Kameeldrif)
- **Steunspan:** Studente van die Teologiese Fakulteit UP (leier ds Wynand van Niekerk)
- **Notuleleier:** Ds Daniël de Vos (Sesmylspruit)
- **Verlof:** Ds Heinrich Carstens (Overkruin)
- **Skakeling** (onder andere met die pers): Die moderatuur
- **Aankondigings:** Dr Roelf Opperman (Kameeldrif)
- **Wydingsgeleentheid:** Dr James Kirkpatrick (Suidoos-Pretoria) en ds Attie Nel (Waverley)

9. ALGEMENE REËLINGS

9.1 Selfone

Selfone moet asseblief deurentyd in die saal afgeskakel bly.

9.2 Inligtingstonbank

Is in die voorportaal beskikbaar.

9.3 Uitstallings

Verskillende uitstallings, wat as 'n Koninkryksfees aangebied word, kan in die tent voor die Nyl- en Waterberglokale besigtig word. Enige navrae rakende die Koninkryksfees kan aan Ernst Muller (emeritus, Florandia) gerig word.

9.4 Verkope/uitdeel van stukke

Geen artikels mag op enige plek verhandel en geen ander stukke mag uitgedeel word sonder die toestemming van die moderatuur nie.

9.5 Band- en video-opnames

Geen opname mag van enige deel van die sitting gemaak word sonder dat daar vooraf toestemming by die Moderatuur verkry is nie.

9.6 Mediese dienste

Die inligtingstonbank dien as kontakpunt hiervoor.

9.7 Kleredrag

Gemaklik en netjies.

9.8 Bring saam

- * Digitale kameras
- * Swemklere en (swem)handdoek
- * Vir die kampvuur (Woensdagaand) eie drinkgoed en kampstoele.

10. AANBEVELING : REËLINGS SINODE

Die sinode keur die reëlins vir die Twintigste Vergadering van die Noordelike Sinode soos deur die Diensraad vir Koördinering en Bestuur getref, goed.

DR GUSTAV CLAASSEN (Voorsitter DKB)
DR GERRIT CLOETE (Skriba DKB)